

Lue täyttöohjeet ennen selosteen täyttämistä.
 Käytä tarvittaessa liitettä.

<p>1 Rekisterin- pitäjä</p>	<p>Nimi (y-tunnus) Yrityssalo Oy (2237179-3)</p> <p>Osoite Joensuunkatu 7, 24100 Salo</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) yrityssalo@yrityssalo.fi, p. 02 778 73</p>
<p>2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa</p>	<p>Nimi Toimitusjohtaja / toimistopäällikkö</p> <p>Osoite Joensuunkatu 7, 24100 Salo</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-aikana, sähköpostiosoite) yrityssalo@yrityssalo.fi puh. 02 778 73</p>
<p>3 Rekisterin nimi</p>	<p>Yrityssalon asiakasrekisteri Yrinet3 - ja Hakomail -uutiskirje -järjestelmät</p>
<p>4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn yleisenä henkilötietolain 8 §:n mukaisena edellytyksenä on asiakassuhde, asiakkaan suostumus, asiakkaan Yrityssalolle antama toimeksianto tai Yrityssalon ja asiakkaan välisistä sopimuksista sekä lainsäädännöstä johtuvien oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen.</p> <p>Yrinet (CRM) on tietojärjestelmä, jonka avulla hallitaan ja käsitellään asiakkaiden tietoja sekä tapahtumien osallistuja- ja asiakasrekisteriä organisaation sisällä.</p> <p>Hakomail -järjestelmää käytetään yrittäjyyssympäristöä parantavien uutisten levittämiseen, yrityspalveluita ja -tapahtumia koskevien viestien lähettämiseen sekä uusien yritysten houkuttelemiseen Salon seudulle.</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Rekisteri koostuu ensisijaisesti viranomaislähteiden mukaisista yrityksen perustiedoista sisältäen tiedot yrityksen vastuuhenkilöistä. Yritykset ja organisaatiot voivat lisäksi itse ilmoittaa henkilöiden tietoja rekisteriin.</p> <p>Rekisterin sisältämät vastuuhenkilöiden tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nimi ja yhteystiedot - Titteli ja vastuualue - Yrityksen osoitetiedot - Henkilön työsähköpostiosoite ja puhelinnumero - lisäksi esim. allergiatiedot
<p>6 Säännön- mukaiset tietolähteet</p>	<p>Rekisterin tärkeimpinä tietolähteinä ovat viranomaisrekisterit, kuten kaupparekisteri sekä muut rekisterit kuten PRH, YTJ, Suomen asiakastieto, Tilastokeskus jne. Lisäksi yritykset ja organisaatiot itse voivat ilmoittaa tietonsa rekisteriin.</p>

6 Säännön- mukaiset tietolähteet (jatkoa)	
7 Tietojen säännönmu- kaiset luovu- tukset	<p>Henkilötietoja ei säännönmukaisesti luovuteta yrityksen ulkopuolelle. Poikkeus voidaan tehdä tapauksissa, joissa katsotaan, että kolmannella osapuolella on tarjota yrityksille erityistä tietoa tai etua. Henkilötietoja ei missään tilanteessa luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin tai kaupallisille osapuolille.</p>
8 Tietojen siir- to EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	<p>ei siirretä</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Pääsy tietoihin on estetty lukitsemalla toimiston ovet ja toimistokaapit. Aineisto hävitetään tietoturvallisesti lukitussa astiassa.</p> <p>B ATK:ia käsiteltävät tiedot</p> <p>Rekisterin käyttöoikeus edellyttää järjestelmän pääkäyttäjän myöntämää käyttäjätunnusta. Pääkäyttäjä määrittää myös käyttäjille myönnettävän käyttöoikeustason.</p> <p>Asiakashallintajärjestelmän käynnistäminen edellyttää henkilökohtaista salasanaa. Rekisterin käyttöä ja sisäänkirjautumisia valvotaa. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Tiedot kerätään järjestelmän tietokantoihin, jotka ovat palomurein ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat lukituissa ja vartioituissa tiloissa ja tietoihin nääsevät käsiiki vain tietut ennalta määritellut henkilöt</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>Asiakkaalla on henkilötietolain 26-28 §:n mukaan oikeus tarkistaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Rekisteröity voi esittää suullisen tai kirjallisen pyynnön tarkistaa rekisteritietonsa rekisterin hoitajalta</p>
11 Oikeus vaa- tia tiedon korjaamista	<p>Asiakas voi henkilötietolain 29 §:n mukaisesti päivittää ja muuttaa omia tietojaan. Asianomainen henkilö tai yritys voi esittää kirjallisesti tiedon korjaamista milloin tahansa rekisterin hoitajalle tai rekisterin vastuuhenkilölle.</p>
12 Muut henki- lötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Henkilötietoja ei käytetä eikä luovuteta käytettäväksi suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia eikä markkina- ja mielipidetutkimusta varten.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa sekä tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä valvontaviranomaiselle.</p>